




[Formation en présentiel ou distanciel selon la session]

## SPECIFICITÉS EN DISTANCIEL

**Modalité : 4 séquences de 3h30**

Outil de visioconférence : 

Connexion via identifiant et code d'accès envoyés aux participants 24h avant la session de formation

Outil pédagogique : BEEKAST et/ou KLAXOON

Le stagiaire doit posséder un ordinateur ou une tablette et une connexion internet.

Le formateur assistera le stagiaire en amont si besoin

## PUBLIC ET PRÉREQUIS

Groupe : 5 à 12 personnes.

Tout salarié susceptible de réaliser des actes de formation ou désirant perfectionner sa pratique professionnelle

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Diaporama, temps d'échanges, exposés didactiques, cas pratiques

L'ensemble des documents et des supports est remis aux stagiaires

# FORMATION DE FORMATEUR OCCASIONNEL / INTERNE

**Durée - 14 heures**

## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Connaître les mécanismes d'apprentissage chez l'adulte
- Etre capable de préparer, animer et évaluer une séquence de formation
- Identifier les éléments permettant l'évaluation de l'impact de cette formation sur ses pratiques professionnelles

## PROGRAMME DÉTAILLÉ

### LES MÉCANISMES DE L'APPRENTISSAGE CHEZ L'ADULTE

Découverte du terme « Andragogie »

Différences avec la pédagogie

Les besoins spécifiques de l'adulte

### CONCEPTION D'UNE SÉQUENCE DE FORMATION

#### Préparation de l'action de formation : les résultats à atteindre

Définition d'un objectif (être capable de)

Les différents niveaux d'objectifs

Formuler un objectif

#### Les méthodes pédagogiques

Identifier les différentes méthodes pédagogiques

Préparer l'ossature de la séquence de formation

#### Les différents supports de formation

Identifier les différents supports possibles

Avantages et limites des différents supports

Identifier le bon support selon la méthode choisie

#### Le scénario pédagogique

Créer le tableau du scénario pédagogique

Renseigner un tableau de scénario pédagogique

Mise en situation / outils proposés : Réalisation d'ateliers

## FORMATION DE FORMATEUR OCCASIONNEL / INTERNE

### PROGRAMME DÉTAILLÉ (SUITE)

#### ANIMATION D'UNE SÉQUENCE DE FORMATION

##### **Optimiser son rôle de formateur**

Repérer les étapes clés

La posture du formateur

- Quel formateur êtes-vous ?
- Les différentes personnalités dans un groupe
- Créer une dynamique de groupe
- Les règles de la communication en formation

Elaborer son plan d'amélioration

##### **Les imprévus**

Anticiper les imprévus ou les situations difficiles

Gérer les imprévus

Mise en situation / outils proposés : Animer un jeu en faisant une progression en 5 points

#### L'ÉVALUATION D'UNE SÉQUENCE DE FORMATION

Distinguer les différentes évaluations

Créer un document d'évaluation

Mise en situation / outils proposés : Création ou adaptation d'un support spécifique pour chaque participant

#### L'EXPÉRIMENTATION (SI CHOIX DE L'INTERSESSION)

Chaque participant aura un mois pour préparer une séquence de formation sur le thème de leur choix et devra l'animer pendant un temps préalablement défini (en fonction du nombre de stagiaire de la session) devant le groupe.

Une analyse constructive des outils, de la préparation et de l'animation sera ensuite faite par le groupe.

#### APPORT COMPLÉMENTAIRE :

##### **Évaluer l'impact de cette formation sur ma future performance**

Cette phase permettra au stagiaire d'avoir les outils afin de pouvoir auto évaluer les apports de cette formation dans sa pratique professionnelle future :

Identifier mes critères et indicateurs qui permettent de mesurer l'impact de la formation sur mon organisation

Construire mon outil d'évaluation

### INTERVENANTS POTENTIELS

**Éric TROUART** [Amf]

18 ans dans la formation professionnelle : formateur RH, GPEC, tutorat  
Expert AMF en alternance, tutorat, intégration  
Diplômé en sciences de l'Éducation

**Amélie DELMAS** [Amf]

Master professionnel responsable de formation et intervenante en organisation. 10 ans d'expérience, dont 5 ans d'expérience en hôtellerie, 3 ans conseillère Emploi-Formation en Opcw

### SUIVI & ÉVALUATION DES RÉSULTATS

Questionnaire d'évaluation destiné à mesurer l'évolution des compétences et des acquis de chaque stagiaire

Attestation de formation remise en fin de formation

Questionnaire de satisfaction