




[Formation en présentiel ou distanciel selon la session]

SPECIFICITÉS EN DISTANCIEL

Modalité : 2 séquences de 3h30

Outil de visioconférence :  zoom

Connexion via identifiant et code d'accès envoyés aux participants 24h avant la session de formation

Outil pédagogique : BEEKAST et/ou KLAXOON

Le stagiaire doit posséder un ordinateur ou une tablette et une connexion internet.

Le formateur assistera le stagiaire en amont si besoin

Durée - 7 heures

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Mettre en place des process et procédures qui écartent les risques de discrimination
- Prévenir la discrimination au quotidien

PROGRAMME DÉTAILLÉ

Le contexte juridique et réglementaire

Les différents types de discrimination

L'analyse des processus pour mettre en avant les situations à problème

La sensibilisation du personnel encadrant

Les outils : chartes, politique

Les partenaires à inclure dans les pratiques

PUBLIC ET PRÉREQUIS

Groupe : 4 à 10 personnes

Cette formation s'adresse à des dirigeants de structure et managers

Prérequis nécessaire : connaître les pratiques actuelles de sa structure

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Diaporama, temps d'échanges, exposés didactiques, cas pratiques

L'ensemble des documents et des supports est remis aux stagiaires

INTERVENANTE

Emilie HERVE

15 ans de métier dans les Ressources Humaines
Consultante et formatrice en entreprise

SUIVI & ÉVALUATION DES RÉSULTATS

Questionnaire d'évaluation destiné à mesurer l'évolution des compétences et des acquis de chaque stagiaire

Attestation de formation remise en fin de formation

Questionnaire de satisfaction