



# METTRE EN PLACE LE CSE

(Comité Social Economique)

DANS LES ENTREPRISES DE 8 À 50 SALARIÉS

**Durée - 7 heures**


## OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Connaître les enjeux de la mise en place du CSE
- Respecter les obligations légales et conventionnelles relatives aux élections du CSE
- Préparer efficacement les prochaines élections dans sa structure

[Formation en présentiel ou distanciel selon la session]

## SPECIFICITÉS EN DISTANCIEL

**Modalité : 2 séquences de 3h30**

Outil de visioconférence : 

Connexion via identifiant et code d'accès envoyés aux participants 24h avant la session de formation

Outil pédagogique : BEEKAST et/ou KLAXOON

Le stagiaire doit posséder un ordinateur ou une tablette et une connexion internet.

Le formateur assistera le stagiaire en amont si besoin

## PUBLIC ET PRÉREQUIS

En **intra entreprise** uniquement

Directeurs, présidents, RRH et tout salarié de la branche acteurs du lien social et familial en charge d'organiser les futures élections du CSE

## MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

Diaporama, temps d'échanges, exposés didactiques, cas pratiques

L'ensemble des documents et des supports est remis aux stagiaires

## INTERVENANTE

**Céline CASANOVA** [Amf Corse]

13 ans d'expérience en Droit Social : titulaire du DEA de droit privé, du CAPA (Certificat d'aptitude à la profession d'Avocat). Certifiée DPO (Délégué à la Protection des Données par APAVE)

## SUIVI & ÉVALUATION DES RÉSULTATS

Questionnaire d'évaluation destiné à mesurer l'évolution des compétences et des acquis de chaque stagiaire

Attestation de formation remise en fin de formation

Questionnaire de satisfaction

## PROGRAMME DÉTAILLÉ

### Les enjeux de la mise en place du CSE

Une instance unique de représentation du personnel

Une obligation légale et conventionnelle : les spécificités de la branche

Focus sur les principales missions du CSE

Pourquoi éviter la carence du CSE ?

### La préparation des élections du CSE

Le calcul des effectifs

Ma structure est-elle concernée par l'obligation de mettre en place le CSE ?

Combien doit-il y avoir de représentants à élire dans ma structure ?

La durée des mandats

Le calendrier des élections

Mise en pratique : déterminer les dates des principales formalités à accomplir au sein de ma structure

### Les formalités préalables

L'initiative des élections

L'information du personnel et des organisations syndicales

Le nombre et la composition des collèges électoraux

La négociation du protocole préélectoral : sur quel sujet négocier ?

Analyse d'un modèle de protocole d'accord préélectoral

Comment déterminer les modalités d'organisation et de déroulement des opérations électorales si aucun candidat ne prend part à la négociation ?

L'établissement des listes électorales

La prise en compte des candidatures

### Le déroulement des élections

Prévoir le matériel : bulletins de vote, enveloppes, urnes etc..

Peut-on organiser le vote par correspondance ou le vote électronique ?

Les modalités de vote et de scrutin

Le rôle du bureau de vote Les résultats des élections

Les formalités administratives