

Programme de formation

DEVENIR REFERENT HANDICAP

But de la formation

Gérer toutes les situations de handicap en milieu professionnel.

Compétences visées

Clarifier le cadre légal

Appréhender la notion de la situation de handicap au travail

Définir le rôle et les missions du référent handicap

Acquérir les connaissances, une méthodologie et utiliser les outils nécessaires

Pré-requis

Maîtrise des savoirs fondamentaux (lecture, écriture...)

Savoir utiliser un ordinateur et naviguer sur internet

Liste des référents

Référent administratif : Madame Stéphanie ESCUDIER

Référent pédagogique : Madame Elizabeth ARMAO

Référent handicap : Madame Florence FRANÇOIS

Type de public

Référent handicap, nouveaux référents handicap, responsable RH, manager, référent santé-sécurité...

Publics en situation de handicap : adaptations possibles selon les cas.

Contactez-nous : contact@franceorientationconseil.com

Equipements nécessaires

Si distanciel : ordinateur, connexion internet

Equipement de prise de notes

Moyens pédagogiques

Modalité à distance : Visio face à face

Méthode - Pédagogie active : exposés, ateliers de partage de pratiques, études de cas, exercices

Ressources : supports écrits, exercices, outils et conseils.

Formateur : Florence FRANCOIS

25 ans dans l'accompagnement RH & Handicap des entreprises

9 ans comme chargée d'insertion et de maintien dans l'emploi pour les personnes en situation de handicap

Ecole de commerce

Sanction de la formation

Modalités d'évaluation

Evaluation des acquis : questionnaire d'évaluation destiné à mesurer l'évolution des compétences et des acquis de chaque stagiaire.

Evaluation de la satisfaction : questionnaire de satisfaction en fin de formation

Documents remis : attestation de formation et certificat de réalisation

Méthodes pédagogiques

Pédagogie active : exposés, ateliers de partage de pratiques, études de cas, exercices

Durée

14h

Programme

Le cadre légal et la réglementation

Les grands principes des 3 dernières lois handicap

Ce qui change depuis la loi du 5/9/2018

La reconnaissance administrative du handicap

Les notions de l'accessibilité

Le handicap et son écosystème

Le handicap en question ?

Repères et définitions

Origine des déficiences

Éléments sur les typologies de handicap

Handicap et représentations : vocabulaire et langage

Principes de compensation

Le rôle et les missions du référent(e) handicap

La fiche de missions du Référent Handicap : multi-compétences

Détermination des points clés de la réussite et leviers

Le champ d'actions du référent(e) handicap

Pilotage opérationnel de la politique handicap interne

Gestion de l'OETH

Recrutement et inclusion d'un travailleur handicapé

Prévention de la désinsertion professionnelle - maintien en emploi

Partenariat avec les secteurs adaptés et protégés

Développement du réseau de partenaires externes

L'inclusion et l'accompagnement d'une personne en situation de handicap

Clarifier les conditions d'accueil et de suivi
Identifier et mobiliser les ressources internes et externes
Développer et gérer la relation au quotidien
Mobiliser le management opérationnel
Prévenir la désinsertion professionnelle
Agir sur le maintien en emploi

Modalités d'inscription

Inscription validée après retour du devis et de la convention de formation signés
Inscription possible jusqu'à la veille de la formation en fonction des places disponibles.

Inter-entreprise : 1000.00€ HT

Intra-entreprise : 2800.00€ HT

Contacts

Inscription : Hélène ARLAUD 07 85 87 21 01 - harlaud@amf-groupe.com

Administratif : Stéphanie ESCUDIER 09 72 42 33 51 - contact@franceorientationconseil.com

V 01/03/2024